



## **AVIS D'APPEL A LA CONCURRENCE** **Marché de travaux**

### **Objet**

Rénovation et mise en accessibilité de la salle polyvalente

### **Procédure**

Marché de travaux passé en application de la procédure adaptée pour les marchés de travaux ou de fournitures selon l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et son décret d'application n°2016-360 du 25 mars 2016.

### **Description des lots**

- Lot 1 – Gros œuvre/démolition
- Lot 2 – menuiseries extérieures
- Lot 3 – serrurerie
- Lot 4 – menuiseries bois
- Lot 5 – cloisons/plâtrerie
- Lot 6 – carrelages
- Lot 7 – peintures
- Lot 8 – chauffage/ventilation/plomberie
- Lot 9 – électricité
- Lot 10 - VRD

### **Durée du marché**

6 mois

### **Conditions de négociation**

Conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, l'acheteur a l'intention de négocier mais se réserve la possibilité d'attribuer le marché sans négociation, sur la base des offres initiales.

### **Date prévisionnelle du début du service**

15 mars 2018

### **Adresse où les candidatures doivent être transmises et modalités de transmission**

Les candidatures seront transmises :

- par pli recommandé avec accusé de réception si elles sont adressées par la poste, ou contre récépissé à l'adresse suivante :

MAIRIE DE VERQUIERES - Place de la mairie - 13670 VERQUIERES  
Horaires d'ouverture : 8h15 à 12 h15 et 13h30 à 16h30

L'enveloppe devra porter la mention « *offre pour rénovation et mise en accessibilité de la salle polyvalente – Ne pas ouvrir* »

- ou par voie électronique sur e-marchespublics.com

## **Critères de sélection des candidatures**

Compétences, références, moyens ainsi que la conformité aux obligations légales sociales et fiscales.

- . Compétences après analyse des qualifications professionnelles ;
- . Références après vérification que le candidat a réalisé des ouvrages de nature et d'importance équivalente ;
- . Moyens, de façon à ce que les moyens humains et matériels mise en œuvre permettent la réalisation de la mission dans les délais demandés

## **Renseignements et justificatifs à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

Renseignements permettant d'évaluer les capacités des candidats :

- Indication des titres d'études et/ou qualifications
- Déclaration concernant les chiffres d'affaires réalisés les 3 dernières années
- Déclaration concernant les effectifs humains des 3 dernières années
- Présentation des moyens matériels
- Présentation d'un minimum de 3 références d'ouvrages de nature et d'importance équivalente réalisés

Si le candidat est en redressement judiciaire, fournir la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.

Une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée pour justifier :

- que le candidat a satisfait aux obligations fiscales et sociales
- que le candidat n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir
- que le candidat n'a pas fait l'objet au cours des 5 dernières années, d'une condamnation, inscrire au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L 324-9, L 324-10, L 341-6, L125-1 et L 125-3 du Code du Travail

En outre, le candidat remettra :

- une lettre de candidature (DC1)
- une déclaration du candidat (DC2)

## **Renseignements d'ordre administratif et technique**

Mme Isabelle SEGALINI

Hôtel de Ville

13670 VERQUIERES

Tél : 04 90 90 22 50

Fax : 04 90 90 22 54

courriel : [mairie@verquieres.com](mailto:mairie@verquieres.com)

## **Date limite de réception des offres**

MARDI 30 JANVIER 2018 à 12 HEURES, délai de rigueur

## **Délai de validité des offres**

90 jours à réception des candidatures

## **Envoi à la publication**

Le mardi 26 décembre 2017

Dossier mis en ligne sur la plateforme [www.e-marchespublics.com](http://www.e-marchespublics.com)